ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО СМИРНЕНСКИ”

с. Радиево 6427; ул.”Партизанска” № 31 ; E-mail: [ouradievo@abv.bg](mailto:ouradievo@abv.bg)

**МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО ЗА УЧЕБНАТА 2022/2023** **г.**

**Основна цел** е да се подобрят условията и реда за разработване на ефективна вътрешна образователна система за осигуряване и управление на качеството. Мерките са съобразени с принципите и изискванията на МОН за усъвършенстване на процесите за управление на качеството. Чрез управление на процеса на развитие на ОУ „Христо Смирненски“, качеството на образование се осигурява на основата на анализиране, планиране, изпълнение на дейностите, оценяване и подобрения.

**I.Принципи за осигуряване на качеството на образование в ОУ „Христо Смирненски“**

  Използване и управление на ресурсите. Ефективно разпределение.

 Сътрудничество, прозрачност и социален диалог между всички участници в процеса на обучението и образованието.

 Прилагане на добри педагогически практики.

 Непрекъснатост, демократичност, прозрачност в процеса за повишаване на качеството.

 Ориентираност на образованието и обучението към изискванията и потребностите на заинтересованите страни.

 Целенасоченост към постигане на всички резултати в процеса на обучение и образование.

 Лидерство и разпределение на готовността за постигане на целите на стратегията.

**II. Дейности за повишаване на качеството**.

1.Дейности, свързани с училищната институция:

1.1.Модернизиране на материално-техническата база.

        Прилагане на механизъм за адаптиране и социализиране на обучаваните към сферата на институцията.

 Осигуряване на интеркултурно обучение в условията на мултикултурна среда.

 Развитие на организационна култура в институцията.

  Механизъм за ранно предупреждение за различни рискове.

 Реализиране на училищни, национални, международни програми и проекти.

 Активно и коректно взаимодействие училище-родители.

 Организиране на извънкласни форми на обучение и занимания по интереси на учениците.

 Взаимодействие с местната общност, със социалните партньори, неправителствени организации.

 Използване на всички механизми за задържане в училище на всички ученици.

 Повишаване обхвата на учениците в    Целодневна организация на учебно-възпитателната дейност

Осигуряванане на устрайства/ таблети, лаптопи/ на ученици за работа при ОРЕС

Подпомагане и осигуряване на мобилен интернет ученици за работа при ОРЕС

2.Дейности, свързани с учителите:

2.1.Подобряване на възможностите за допълнителна и продължителна квалификация на учителите за повишаване на тяхната личностна ефективност.

  Подкрепа на всеки креативен преподавател и насърчаване на повече иновационни подходи за преподаване.

  Използване на всички възможности за практичност в преподаването и прилагане на уроци за обединяване на знания и умения на учениците в различни предмети.

  Максимално намаляване на административното бреме за сметка на повече време за новаторство в класната стая.

  Прилагане на методи за по-дълго задържане на интереса и вниманието на учениците.

  Насърчаване на комуникацията между учителите.

  Използване на разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетенциите на учениците. Ясно формулиране на критериите.

  Развиване на позитивно отношение учител-ученик- родител.

3.Дейности,свързани с учениците:

  Повишаване на мотивацията на учениците.

  Ефективна обратна връзка с учениците.

  Развиване на позитивно отношение учител-ученик.

  Подобряване на образователните резултати на учениците.

  Намаляване на неграмотните деца.

  Активност в учебния процес на учениците.

  Политики за подкрепа на гражданското, здравното и интеркултурното образование.

4.Дейности,свързани с родителите:

  Създаване на възможности за договорености с родителите за по-добро бъдеще на децата им в образователната система.

  Ролята на възпитанието на всеки ученик и отношението на родителите към образованието в институцията.

  Ефективна и прозрачна обратна връзка с родителите за образованието и възпитанието на децата им.

 Предотвратяване на жалбоподаване, недоволства, конфликти от страна на родителите като досегашен модерен начин за разрешаване на проблеми в институциите, с цел максимално подобряване на комуникацията учител-родител.

  Родителите – съпартньори в учебно-възпитателния процес.

**III. Показатели за измерване на постигнатото качество на образование в ОУ „Христо Смирненски“**

1. Повишаване на общия успех на учениците.

2. Резултати от Национално външно оценяване.

3. Намален брой допуснати отсъствия.

4. Намален брой провинили се ученици.

5. Брой участници в извънкласни дейности.

6. Брой участници в целодневна организация на обучение.

7. Брой участници, включени в Проекти.

8. Брой учители, повишили квалификацията си.

9. Подобрена материална база в училище.

10. Брой реализирани проекти и програми.

**IV.Условия и ред за измерване на постигнатото качество. Критерии на оценяването:**

1.Управление на институцията – ефективно разпределение, използване и управление на ресурсите за повишаване на качеството на образованието.

2. Училищната подготовка- придобиване на компетентности - знания, умения и отношения.

3.Взаимодействие на всички заинтересовани страни.

**V. Изисквания за управление на качеството в ОУ „Христо Смирненски“**

Усъвършенстване на процесите на управление на качеството се постига при спазване на следните изисквания:

1.Подобряване на работната среда чрез:

а/ прилагане на механизми за адаптиране и социализация на обучаваните;

б /осигуряване на достъпна среда;

в/ модернизиране на материално-техническата база и обновяване на информационната инфраструктура;

г/развитие на организационната култура.

2.Осигуряване на развитие на персонала чрез:

а/подобряване на възможностите за допълнително и продължаваща квалификация на учителите;

б/изграждане на култура за осигуряване на качеството;

в/създаване и поддържане на открита и ясна комуникация;

г/повишаване на ефективността на административното обслужване;

д/повишаване на мотивацията и инициативността на всички участници в процеса на образование и обучение.

3.Подобряване на резултатите от обучението чрез:

а/ повишаване на мотивацията на обучаваните.

б/ повишаване на активността и изявите на учениците, които работят активно за подобряване на своите образователни резултати.

в/ създаване на механизъм за ранно предупреждение за различни рискове.

4. Подобряване на взаимодействието с местната общност, със социалните партньори и други заинтересовани страни чрез:

а/ проучване и прилагане на добри практики на сродни институции.

б/ подобряване на възможностите за достъп до информация на участниците в образованието и обучението.

в/информиране на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постиженията на институцията в областта на осигуряване на качеството на образованието и обучението.

г /участие в проекти, свързани с повишаване на качеството на образованието и обучението.

**VI. МЕТОДИЧЕСКО ПОДПОМАГАНЕ И МОНИТОРИНГ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО**

1. За осигуряване на качеството в училището се осъществява методическо подпомагане и мониторинг.

2. Методическото подпомагане за разработване и функциониране на вътрешна система за осигуряване на качеството включва:

консултиране, информиране, инструктиране и представяне на добри педагогически практики.

3. Мониторингът е вътрешен и външен, като резултатите от него включват констатации, изводи и препоръки за вземане на информирани решения за усъвършенстване на процеса за осигуряване на качеството на образование

4. Вътрешният мониторинг се осъществява от директора.

5. Методическото подпомагане и външният мониторинг се осъществява – от МОН и от регионалните управления по образованието.

**VII. ФИНАНСИРАНЕ**

Дейностите за изграждане и функциониране на вътрешна система за осигуряване на качеството на образованието и обучението се

финансира със средства от субсидия по формула и от собствени приходи. Могат да се ползват и други източници на финансиране –

спонсорство, национални и международни програми и проекти и др.

Мерките са приети на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 9 / 09. 09. 2022г и са утвърдени със Заповед № 339 / 14. 09. 2022г на директора.